

## CONVOCATORIA DE BECAS DE FP DE PRÁCTICAS EN EUROPA

**“SULAYR ERASMUS+”**  
**2019-1-ES01-KA102-061011**  
**2020-1-ES01-KA102-079389**

Proyecto coordinado por el I.E.S. “La Zafra”, con la participación de:

I.E.S. Aguadulce

Centro San Agustín

CPIFP Aynadamar

I.E.S. Fco. Javier Burgos

I.E.S. Fco. Giner de los Ríos

I.E.S. Francisco Montoya (sólo proyecto 2019)

I.E.S. Sierra Nevada

IES “Sulayr” (sólo proyecto 2020)

I.E.S. La Laguna (sólo proyecto 2020)

*10 de noviembre de 2020*



Más información en tu centro o en  Sulayr Erasmus+

**BASES DE LA CONVOCATORIA ERASMUS +**  
**“SULAYR ERASMUS+ 2019 y 2020”**  
**2019-1-ES01-KA102-061011 ---2020-1-ES01-KA102-079389**

*CURSO ACADÉMICO 2020 – 2021*

**ANTECEDENTES**

Atravesamos una situación excepcional motivada por la pandemia del Covid-19. Su evolución en los próximos meses marcará, en gran medida, las fechas en la que las movilidades ofertadas en esta Convocatoria de Becas podrán llevarse a cabo.

La **salvaguarda de la seguridad** de los participantes es la premisa fundamental que guiará la **decisión del Comité de Dirección del Consorcio en cuanto a las fechas definitivas, duración y destinos de las estancias formativas**. La situación se evaluará teniendo en cuenta los datos epidemiológicos, las previsiones realizadas por las autoridades sanitarias de los países de destino, la existencia o no de restricciones a la movilidad y la predisposición de las entidades de acogida a recibir participantes.

Los solicitantes de las becas deben ser conscientes de la complejidad de la situación y ser flexibles ante las variaciones que se puedan producir sobre la programación contemplada en estas Bases.

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Este centro educativo forma parte, junto a otros Institutos de Educación Secundaria, del Consorcio Erasmus+, creado para la ejecución del Proyecto de Movilidad **“SULAYR ERASMUS+” en sus ediciones aprobadas en 2019 y 2020**

El Consorcio convoca un total de **69 becas de movilidad ErasmusPro de 90 días de duración más 2 de viaje** para estudiantes de segundo curso y recién titulados de los Ciclos Formativos de Grado Medio y FP Básica impartidos por los centros que configuran el Consorcio. Los/as beneficiarios/as realizarán prácticas en empresas de diferentes países de la Unión Europea.

Las becas están financiadas del siguiente modo.

<b>Proyecto Sulayr 2019 (*) // Código 2019-1-ES01-KA102-061011:</b>	<b>26 becas</b>
<b>Proyecto Sulayr 2020 (**) // Código 2020-1-ES01-KA102-079389:</b>	<b>43 becas</b>

*(\*) El I.E.S. Francisco Montoya pertenece al Consorcio de Movilidad que promueve el proyecto Sulayr 2019, por lo que su alumnado solo podrá optar a las becas financiadas por dicho proyecto.*

*(\*\*) Los I.E.S. La Laguna e I.E.S Sulayr pertenecen al Consorcio de Movilidad que promueve el proyecto Sulayr 2020, por lo que su alumnado solo podrá optar a las becas financiadas por dicho proyecto.*

**DESTINATARIOS**

- ⇒ Recién titulados que hayan obtenido la titulación oficial de Enseñanza de Grado Medio en los 18 meses anteriores a la finalización del período de movilidades y no estén matriculados en un Ciclo Formativo de Grado Superior.
- ⇒ Recién titulados que hayan obtenido la titulación oficial de FP Básica en los 18 meses anteriores a la finalización del período de movilidades

⇒ Alumnado de 2º curso de los Ciclos Formativos de Grado Medio o FP Básica que obtengan la consideración de aptos para la realización del Módulo de Formación en Centros de Trabajo (FCT)

Es importante resaltar que TODAS las personas que cumplan alguno de los requisitos anteriores tendrán las mismas oportunidades de acceder a las becas. Existen **medidas específicas de apoyo a personas con necesidades especiales** (financiación extra, acompañantes, servicios de apoyo) por lo que recomendamos que aquellos candidatos que tengan dudas sobre su participación, contacten con el representante Erasmus+ del centro y exponga su caso concreto.

### **CUANTÍA DE LAS BECAS**

La subvención tiene una partida de “Ayuda para Viaje” y otra de “Apoyo Individual, destinada a cubrir los costes de alojamiento, seguro y una ayuda para manutención y transporte local. La cuantía total de la beca es suficiente para cubrir los costes de la estancia y variará en función del país de destino y el año de aprobación del Proyecto que la financia.

### **PERÍODO DE LAS ESTANCIAS**

Las estancias tendrán una duración de **90 días (más dos de viaje)**, siendo los períodos propuestos para las movilidades:

#### **Flujo1:**

**Período de inicio:** Segunda quincena de marzo de 2021  
**Período de finalización** Segunda quincena de junio 2021

#### **Flujo 2:**

**Período de inicio:** Segunda quincena de mayo de 2021  
**Período de finalización** Segunda quincena de agosto 2021

El Comité de Dirección del Consorcio comunicará **las fechas definitivas y duración de las estancias** en función de la situación sanitaria, pudiendo ser modificadas cuantas veces se estime oportuno.

#### **Fecha máxima de entrega de solicitudes:**

**Publicación del listado Provisional de Admitidos y Reservas:**

**30/11/2020**

**Publicación del listado Definitivo de Admitidos y Reservas:**

**20/12/2020**

**08/01/2021**

### **NÚMERO DE MOVILIDADES Y PAÍS DE DESTINO**

El consorcio oferta un total de **69 becas de movilidad para prácticas** en empresas de **ITALIA, ALEMANIA** o **IRLANDA**. El número de movilidades a realizar por cada centro se asignará en base a criterios de reparto equitativos y justos diseñados por el Comité de Dirección del Consorcio. Así mismo se determina que deberán cubrirse en primer lugar las movilidades financiadas con cargo al Proyecto 2019-1-ES01-KA102-061011 y, una vez agotado éste, se adjudicarán las correspondientes a la edición Código 2020-1-ES01-KA102-079389.

El equipo de coordinación del Proyecto asignará a cada participante una empresa de prácticas concreta. En dicho proceso se tendrán en cuenta los objetivos individuales de aprendizaje, así como los niveles de competencia lingüística, personal y profesional del participante.

Durante la movilidad, el alumnado participante recibirá formación lingüística en línea de carácter obligatorio.

#### **PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

Los solicitantes deberán entregar en la secretaría del centro el **“Formulario de Inscripción”**, debidamente cumplimentado. Este documento podrá ser recogido en la Secretaría del centro o bien descargarlo desde la página Web del IES.

Además, deberán entregar una **“Carta de Motivación”**, documento en el que se explicarán los motivos por lo que se solicita la beca Erasmus+, qué esperan aprender durante la estancia y por qué considera que es un buen candidato/a.

**La fecha máxima de entrega de solicitudes es el 30 de noviembre de 2020** pudiéndose abrir una nueva convocatoria en el caso en que queden movibilidades vacantes después del primer período de inscripción.

Los candidatos podrán ser convocados a la realización de entrevistas y pruebas de selección.

#### **COMISIÓN DE VALORACIÓN:**

Para la valoración de las solicitudes y la aprobación de las becas se constituirá un grupo de trabajo integrado por:

- ⇒ El director/a del centro o persona en quien delegue.
- ⇒ Responsable del Departamento de Orientación del centro
- ⇒ Coordinador/a del Programa Erasmus+.
- ⇒ Equipo docente que imparta o haya impartido clases al candidato/a.

#### **CRITERIOS DE VALORACIÓN DE CANDIDATURAS**

- **Expediente académico (30%):**
  - **FCT:** nota media del primer curso del Ciclo que está realizando el alumnado. La puntuación definitiva se realizará ponderando la nota del primer curso (nota media) con las obtenidas en la 1ª Evaluación del curso 2020/2021
  - **RECIÉN TITULADOS:** nota media del primer y segundo curso del Ciclo
- **Informe favorable del Orientador del Centro (20%):** Los solicitantes seleccionados según indicadores académicos, deberán obtener informe favorable sobre idoneidad, actitud, comportamiento y madurez personal, emitido por el Orientador del Centro.
- **Entrevista personal e Informe de los Responsables de Departamento y Tutores (30%)** respectivos, quienes aportarán su valoración sobre la selección de solicitantes, en base a los criterios establecidos por el Comité de Dirección del Proyecto (puntualidad, interés, motivación, estudio sobre el país y la ciudad de destino, etc.). Sólo accederán a la realización de la entrevista aquellos candidatos con una media de expediente académico superior a 6.
- **Nivel de idiomas (20%):** El conocimiento del idioma del país de destino podrá ser valorado por la Comisión de Valoración, pudiendo ser un elemento de desempate entre candidatos. Obligatorio nivel **B2 de inglés para Irlanda** y **B1 de inglés o alemán para Alemania**.

La puntuación mínima global para tener la consideración de **APTO es de 6,5 puntos**.

Es **IMPORTANTE** reseñar que los candidatos/as **SELECCIONADOS/AS** procederán a la **FIRMA DEL DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN DE LA BECA** en los días siguientes a la publicación de “Listado Definitivo de Admitidos y Reservas”. Si el alumno/a no superara con éxito el segundo trimestre del Ciclo Formativo, se verá obligado/a **RENUNCIAR** a la beca y a **PAGAR** todos los gastos de la estancia devengados hasta la fecha (vuelo, seguro, reserva del alojamiento, etc.)

#### **CRITERIOS DE DESEMPATE**

En el caso de que dos o más candidatos obtengan la misma puntuación total, tendrá prioridad aquél que tenga mejor expediente académico. Si aun así se mantiene el empate, será primero quien posea una mayor puntuación en la entrevista personal.

#### **LISTADO DE ALUMNOS ADMITIDOS Y RESERVAS**

Una vez valoradas todas las solicitudes, la Comisión de Valoración comunicará al alumnado la resolución provisional adoptada, que será publicada en el tablón de anuncios y en la página Web del centro.

Se abrirá un período de 3 días hábiles para la presentación de reclamaciones. Tras dicho período, el centro publicará el Listado Definitivo de Admitidos y Reservas.

#### **PROTOCOLO DE COMPROMISO ERASMUS+**

El alumnado seleccionado para disfrutar de las becas Erasmus+, firmará un Protocolo de Compromiso Erasmus+ que se adjunta como Anexo 1 a esta Convocatoria (**“Documento de Aceptación de la Beca”**). Este documento se firmará después de ser publicado el Listado Definitivo de Seleccionados y Reservas. El “Documento de Aceptación de la Beca” representa un compromiso firme de participación en las movilidades y autoriza al centro a iniciar la gestión logística de la estancia. En caso de renuncia, el participante asume la responsabilidad de sufragar los gastos que se hubieran devengado hasta la fecha.

Por otro lado, el participante aceptará expresamente cumplir el **“Protocolo de Seguridad COVID-19”** diseñado específicamente por el Consorcio para la realización de la movilidad y asumirá el hecho de que no existe el “riesgo cero”, exonerando al centro educativo y a las entidades colaboradoras en la organización de las estancias de cualquier responsabilidad ante la existencia de posible contagio.

#### **SEGURO DE LOS ALUMNOS SELECCIONADOS**

Los alumnos estarán cubiertos por los siguientes seguros:

- ⇒ Seguro médico: Tarjeta Sanitaria Europea que el alumno deberá tener en vigor en el momento de inicio del viaje.
- ⇒ Seguro de responsabilidad civil en la empresa.
- ⇒ Seguro de accidentes.
- ⇒ Asistencia a personas.

#### **OBLIGACIONES DE LOS/AS BENEFICIARIOS/AS**

Los/as beneficiarios/as seleccionados/as estarán obligados a:

- a.- Aportar en plazo y forma toda la documentación requerida por la entidad coordinadora para la puesta en funcionamiento de la beca.
- b.- De forma previa al inicio de las estancias, deberán firmar el **Documento de Aceptación de la Beca**, en el que se compromete a participar en las estancias y a asumir los costes devengados en caso en que renunciara a participar. Estos gastos incluyen aquéllos asociados a la preparación de movilidad y todos aquellos en los que haya incurrido la entidad coordinadora, debiendo abonarlos en un plazo máximo de treinta días naturales desde la fecha de renuncia.

- c.- Así mismo, de forma previa a la movilidad, el participante firmará el **“Protocolo de Seguridad COVID-19”** diseñado por el Consorcio específicamente para la realización de las estancias y que será entregado al participante de forma previa a la firma de la “Aceptación de la Beca”. Dicho protocolo podrá sufrir variaciones en base a la evolución de la situación sanitaria en el país de destino.
- d.- Firmar el **Contrato de Estancias ERASMUS+**, que vincula a todas las partes implicadas en el proyecto y en el que se describen detalladamente sus derechos y obligaciones.
- e.- Participar en cuantas actividades de preparación pedagógica y cultural se organicen para la estancia en el extranjero.
- f.- Estar sometidos a las actuaciones de comprobación y control financiero, a efectuar por la entidad coordinadora o por los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida.
- g.- Mantener actualizados su correo electrónico y teléfono, así como todos aquellos cambios de domicilio, a efectos de notificaciones, durante el período en el que la beca sea reglamentariamente susceptible de control.
- h.- Respetar la disciplina de la empresa y/o centro de formación donde se realicen las estancias prácticas formativas y de observación, sus horarios de trabajo, los reglamentos en vigor y las disposiciones legales relativas al secreto profesional. Muy específicamente, respetar los protocolos de Seguridad e Higiene definidas por las entidades de acogida, en el ámbito general y en el específico relativo al COVID-19.
- i.- Asumir las directrices y condiciones establecidas por la tutorización de la entidad intermediaria colaboradora, con respecto a normas de alojamiento y de asunción de responsabilidades para el desempeño de la beca.
- j.- Informar a la mayor brevedad posible de toda circunstancia que afecte al óptimo desarrollo de la estancia.
- k.- Participar activamente en las actuaciones de evaluación y control de la estancia llevadas a cabo por los tutores de movilidad.
- l.- Entregar, durante el mes posterior al regreso, toda aquella documentación que sea requerida por la entidad coordinadora del Consorcio para la justificación del proyecto.
- m.- Colaborar en las acciones de Divulgación del Proyecto, aportando material gráfico sobre la estancia, así como vídeos o presentaciones representativas de la experiencia vivida.

Centro educativo, Localidad, fecha y año

**ANEXO 1.- MODELO DE ACEPTACIÓN DE LA BECA**

## DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN DE BECA

**NOMBRE DEL PROYECTO:** SULAYR ERASMUS+ 2019  
**Nº PROYECTO:** 2019-1-ES01-KA102-061011  
**ENTIDAD COORDINADORA:** IES LA ZAFRA  
**CONSORCIO MOVILIDAD 2019:** IES AGUADULCE – CENTRO SAN AGUSTÍN – IES AYDANAMAR  
IES FCO. GINER DE LOS RÍOS – IES JAVIER BURGOS” –  
IES FRANCISCO MONTOYA – IES SIERRA NEVADA

**NOMBRE DEL PROYECTO:** SULAYR ERASMUS+ 2020  
**Nº PROYECTO:** 2020-1-ES01-KA102-079389  
**ENTIDAD COORDINADORA:** IES LA ZAFRA  
**CONSORCIO MOVILIDAD 2019:** IES AGUADULCE – CENTRO SAN AGUSTÍN – IES AYDANAMAR  
IES FCO. GINER DE LOS RÍOS – IES JAVIER BURGOS” –  
IES SIERRA NEVADA – IES SULAYR – IES LA LAGUNA

D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

alumno/a del centro I.E.S \_\_\_\_\_

### DECLARO QUE

Tras solicitar la participación en el programa Erasmus + “Sulayr” promovido por mi centro y finalizado el proceso de selección, he sido seleccionado para participar en el flujo de movilidad

- Marzo a Junio 2021 ..... - Mayo a agosto 2021 .....

Por ello, **ACEPTO** participar en el proyecto Erasmus + indicado anteriormente y aceptar la beca de movilidad que me ha sido concedida. En caso de renuncia, me **comprometo** a sufragar los costes devengados desde la fecha de aceptación de la beca hasta la de renuncia (viajes, alojamiento, seguros, etc.).

Yo como beneficiario de la beca concedida soy el/la **único/a responsable** de mis acciones en las empresas o instituciones del país de destino eximiendo de todo tipo de responsabilidad a mi Centro de Envío en el ejercicio de acciones como consecuencias de daños causados, renunciando o cualquier otro evento que pudiera implicar reclamaciones al Centro de envío y/o a sus entidades colaboradoras.

De manera expresa, **declaro** que conozco los contenidos del **Protocolo de Seguridad COVID-19** y me **comprometo** a cumplir las normas que en él se detallan, así como aquéllas que se pudieran incluir en un futuro en el caso de que la evolución de la pandemia así lo requiera. Declaro que conozco que no es posible que exista un **“riesgo cero”** de contagio y acepto expresamente mi responsabilidad en caso de un posible contagio.

Por último, **autorizo** a mi Centro de Envío para que pueda utilizar mi nombre, voz e imagen en el material divulgativo y de comunicación por cualquier medio relacionado con el programa Erasmus y ello sin derecho a percibir compensación económica alguna.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_



***IMPORTANTE: En el caso de ser menor de edad, el documento debe ser firmado por el representante o tutor legal***